



Archiviazione documentale: esempi di utilizzo

Archiviazione bolle in originale

L'archiviazione delle bolle in originale consente di **digitalizzare i documenti in modo automatico e di renderli disponibili per la consultazione da gestionale o da web.**

Il processo di archiviazione delle bolle si ottiene con alcuni **semplici passaggi:**

1. Stampare una etichetta con il barcode del numero di spedizione e applicarla sulla prima pagina della bolla originale del cliente.
2. Inserire nello scanner un plico di bolle originali, provviste delle etichette con barcode.
3. Inviare la scansione ad una cartella di un PC. Il software Eurosystem 2000 provvede ad abbinare le bolle digitalizzate consentendone la consultazione

La stampa della etichetta con barcode viene prodotta dal gestionale ed ottenuta mediante stampante termica (vedere più sotto i requisiti). L'etichetta può contenere tutte le informazioni necessarie per l'autista o il corrispondente (destinatario, colli, peso, volume, ...) e **sostituire integralmente la stampa della propria bolla.**

In alternativa alla etichetta adesiva, si può stampare la propria bollettina con il barcode, utilizzando la stampa laser. Quando si inserisce un plico di documenti nello scanner, la propria bolla va inserita come prima pagina di ogni bolla cliente. Il software Eurosystem usa il barcode della bollettina per abbinare correttamente il documento.

Una bolla cliente può essere **di una o più pagine**, il software considera tutte le pagine successive a quella contenente il barcode come facenti parte della medesima bolla.

Nel caso in cui un documento non venga abbinato automaticamente perché privo di barcode o perché questo risulta non riconoscibile, è possibile procedere all'abbinamento manuale. Il pdf ottenuto dallo scanner viene visualizzato dal software e l'operatore ricerca, utilizzando filtri differenti (cliente, data, ...) la spedizione a cui abbinare la bolla digitalizzata.

L'esito finale della archiviazione delle bolle è la produzione di un documento in formato pdf e la sua registrazione in un archivio elettronico. Ciò consente di

ottenere la visualizzazione delle bolle direttamente dal gestionale, dalla gestione bollettazione, ottimizzando sia il lavoro di assistenza ai clienti che richiedono copia della bolla, sia quello di controllo e fatturazione delle spedizioni.

Chi ha sottoscritto il servizio di tracking on line, può pubblicare su Web le bolle originali digitalizzate. Una procedura automatica esporta i pdf delle bolle verso il sistema di tracking e le associa alle spedizioni pubblicate. In questo modo i clienti possono scaricare le copie delle bolle in qualsiasi momento, collegandosi al sito di tracking con il proprio "user name".

In uno **scenario di un'azienda con più filiali** il processo può essere organizzato come segue:

- la filiale che bolletta, provvede a stampare ed applicare le etichette alle bolle originali
- la filiale che esegue la consegna finale, provvede alla scansione delle bolle originali; lo scanner invia in automatico il pdf al sistema di archiviazione, che in linea di massima sarà installato presso la sede centrale.
- Il sistema archivia le bolle scansionate e le rende disponibili per la consultazione a tutte le filiali.

Questa soluzione è **utilizzabile anche nel caso in cui la consegna sia stata eseguita da corrispondenti**. In questo caso le bolle originali sono in possesso dei corrispondenti. A questi si chiederà di eseguire la scansione e di inviarne il pdf generato, via internet, al sistema di archiviazione.

Nel caso presentato ci siamo soffermati sulla archiviazione delle bolle del collettame. L'esempio è facilmente trasferibile al mondo dei completi, in cui l'obiettivo è quello di archiviare ddt o cmr. Le procedure sono identiche, dalla stampa delle etichette adesive, fino alla pubblicazione sul tracking web.

Requisiti

- Scanner con funzionalità scan-to-folder o scan-to-email
- Server/pc windows per l'installazione del database e del software di riconoscimento dei barcode.
- Spazio disco per l'archiviazione dei pdf scansionati (server o disco di rete).
- Stampante termica per la stampa delle etichette con barcode.